

Порядок оформления рецептов для представления в налоговые органы

1. Настоящий порядок разработан в целях соблюдения прав пациентов при назначении лекарственных средств в ООО «ЮНАЙТЕД МЕДГРУП» (далее – Клиника) и в соответствии со статьей 219 части второй Налогового кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001г. № 201 «Об утверждении перечней медицинских услуг и дорогостоящих видов лечения в медицинских учреждениях Российской Федерации, лекарственных средств, суммы оплаты которых за счет собственных средств налогоплательщика учитываются при определении суммы социального налогового вычета» в редакции от 20.12.2019г., Приказом Минздрава РФ № 289, МНС РФ № БГ-3-04/256 от 25.07.2001 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 201».

2. Лекарственные препараты выписываются врачом-специалистом на рецептурных бланках установленной формы в соответствии с Приказом Минздрава России от 14.01.2019 № 4н «Об утверждении порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения».

Врач-специалист выписывает **рецепт в двух экземплярах** по требованию пациента, в том числе на безрецептурные препараты, один из которых предъявляется в аптечное учреждение для получения лекарственных средств, второй представляется в налоговый орган Российской Федерации при подаче налоговой декларации по месту жительства налогоплательщика. Рецепт заверяется подписью и личной печатью врача, печатью Клиники.

3. На экземпляре рецепта, предназначенного для представления в налоговые органы Российской Федерации, администратор в центре рецептурного бланка проставляет штамп «Для налоговых органов Российской Федерации, ИНН (налогоплательщика)».

ИНН налогоплательщика (при его наличии) указываются по сообщению налогоплательщика.